

Data: 27.01.2022

Aprobat
Director General
Daniel Preda



PROGRAM DE PREVENIRE SI REDUCERE A CANTITATII DE DESEURI GENERATE IN TOYOTA MATERIAL HANDLING ROMANIA SRL

Cuprins:

1. Date de identificare
2. Introducere si context
3. Date privind tipurile de deseuri generate pe amplasament in decursul anului 2021
4. Plan de prevenire si de reducere a cantitatii de deseuri la TOYOTA MATERIAL HANDLING ROMANIA SRL

1. Date de identificare

Denumire: TOYOTA MATERIAL HANDLING ROMANIA SRL

Adresa: Bucuresti, sector 4, Soseaua Berceni, nr 104V.

Date de contact: Telefon: +0372 157 000 ; Fax: 0372 157 080; www.toyota-forklifts.ro

CUI: RO8853097

Nr. de inregistrare la Registrul Comertului: J40/8314/1996

Toyota Material Handling Romania SRL face parte din grupul Toyota Industries Corporation (TIC) si are ca activitate principala „comert cu ridicata a altor masini si echipamente” corespunzatoare codului CAEN 4669. Totodata, compania detine autorizatia de mediu nr. 167/01.04.2021, pentru activitatea secundara din domeniul de activitate, aceea aferenta codului CAEN rev.2 – 4520 – “intretinerea si repararea autovehiculelor”.

Astfel Toyota Material Handling Romania are drept scop furnizarea de servicii complete pentru miscarea de marfa care includ: distributie de echipamente pentru miscarea de marfa, servicii de inchiriere echipamente pentru miscarea de marfa, solutii de mentenanta si piese de schimb, solutii logistice, servicii de consultanta in eficientizarea procesului de miscare de marfa.

2. Introducere si context

Prezentul plan de prevenire si reducere a cantitatii de deseuri este elaborat in conformitate cu prevederile Ordonantei de urgenta nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, avand la baza auditul deșeurilor generate de catre Toyota Material Handling Romania, realizat la sediul din Soseaua Berceni, nr. 104V, Sector 4, Bucuresti, in data de 11.01.2022 de catre firma Libra Quality Consult SRL.

In urma rezultatelor auditului de deseuri, societatea a dezvoltat si implementat un plan de reducere a cantitatilor de deseuri generate, prin asigurarea, in principal, a colectarii selective a deșeurilor reciclabile, predarea periodica a deșeurilor valorificabile catre societati autorizate si controlul amanuntit al produselor achizitionate/comercializate, fiind astfel redusa in special cantitatea de deseuri ce este predata spre eliminare finala in depozitele de deseuri.

Gestionarea deșeurilor se refera la depozitarea temporara, reutilizarea, colectarea, transportul, tratarea, reciclarea si eliminarea deșeurilor, principalul scop fiind economisirea resurselor naturale prin reutilizarea deșeurilor reciclabile, contribuind astfel la implementarea principiilor economiei circulare.

Activitatile desfasurate tin cont de ierarhia optiunilor de gestionare a deșeurilor, si anume:



Daca evitarea producerii de deseuri nu este intotdeauna posibila, atunci trebuie minimizata cantitatea de deseuri generata prin reutilizare, reciclare si valorificare energetica. Etapa de eliminare a deeurilor trebuie aplicata numai dupa ce au fost folosite la maxim toate celelalte mijloace, in mod responsabil, astfel incat sa nu produca efecte negative asupra mediului.

Toate categoriile de deseuri generate in cadrul Toyota Material Handling Romania se colecteaza separat si se predau catre societatile autorizate. La fiecare predare de deseuri se solicita si se pastreaza bonul de confirmare sau formularul de incarcare-descarcare deseuri in urma predarii acestora catre colectorii autorizati.

Operatorii economici autorizati din punct de vedere al protectiei mediului pentru efectuarea operatiunilor de colectare si transport au obligatia sa colecteze selectiv deseurile si sa le transporte numai la instalatii autorizate pentru efectuarea operatiunilor de tratare/eliminare.

Trasabilitatea este regasita in cadrul companiei in conformitate cu HG 856/2002. Evidenta gestiunii deeurilor este intocmita pentru fiecare tip de deeu, este transmisa anual catre Agentia de Protectia Mediului si este pastrata pe o perioada de 3 ani.

3. Date privind tipurile de deseuri generate pe amplasament in decursul anului 2021:

nr. crt.	Denumire deeu		stoc 01.01. 2021	Generata 2021 (tone)	valorificat a 2021 (tone)	eliminata 2021 (tone)	stoc 01.01. 2022	Operatiunea de valorif/elimin, conf Anexelor 2 si 3 din Legea 211/2011
1	Deseuri municipale amestecate	20 03 01	0	20,79	0	20,79	0	D5
2	Baterii cu Plumb	16 06 01*	0	32,477	32,477	0	0	R12
3	Alte uleiuri de motor de transmisie si de ungere	13 02 08*	2,3	0,1	0	0	2,4	R12
4	Ambalaje de sticla	15 01 07	0	0,13	0,13	0	0	R12
5	ambalaje de hartie si carton	15 01 01	0	2,06	2,06	0	0	R12
6	Ambalaje de plastic	15 01 02	0	0,4	0,4	0	0	R12
7	Deseuri de ambalaje care contin reziduuri sau sunt contaminate cu substante periculoase	15 01 10*	0	0,23	0	0,23		D14
8	Echipamente casate, altele decat cele specificate de la 16 02 09 la 16 02 13	16 02 14	0,02	7,706	7,726	0	0	
9	Fier si otel	17 04 05	0	18,717	18,717	0	0	R 12
10	deseuri componente fara alte specificatii	16 01 22	0	0,11	0,11			R12

- Deseurile municipale, cod 20 01 01 – cele asimilabile deeurilor menajere se colecteaza separat, in pubele specifice etichetate corespunzator.
- Deseurile de ambalaje de hartie si carton, cod 15 01 01 – se colecteaza selectiv in containere cu capac, etichetate. Societatea se asigura ca aceste deseuri sa fie uscate si curate, deoarece instalatiile de sortare si procesare pot fi afectate de materiale neconforme iar procesul de reciclare poate fi ingreunat.
- Deseurile de ambalaje de sticla, cod 15 01 07 (ex. Sticlele folosite pentru ambalarea unor bauturi, apa etc) - se colecteaza selectiv intr-un recipient de plastic, situate pe platforma betonata, fiind etichetate corespunzator.
- Deseuri de ambalaje de plastic, cod 15 01 02 (folii de plastic, PET-uri, pungi etc.) – se colecteaza selectiv in recipiente de plastic, etichetate corespunzator.

- DEEE- deseuri de echipamente casate, altele decât cele specificate de la 16 02 09 până la 16 02 03 (rezultate în urma activității de casare), se depozitează în spații protejate, betonate, în recipiente sau vrac, etichetate corespunzător. Aceste deseuri se păstrează în zone curate și ferite de intemperii.
- ~~Bateriile cu plumb uzate, cod 16.01.01* - defecte sau uzate – se păstrează până la preluare de către agenți autorizați, în zone betonate, îngradite, cu acces restricționat, în condiții de evitare a scurgerilor și de prevenire a poluarilor accidentale. Spațiul este marcat cu codul de deșeu periculos și cu afiș privind interzicerea accesului.~~
- Uleiurile uzate , cod 13 02 08* - rezultat din activitățile de mentenanță a echipamentelor, se colectează în recipiente etanșe, prevăzute cu tavi de retenție pentru prevenirea poluarii accidentale. Aceste recipiente adecvat inscripționate sunt depozitate în magazia de uleiuri – spațiu închis și acoperit iar accesul este restricționat.
- Deseuri de fier și oțel – cod 17 04 05 – rezultate din casarea mijloacelor fixe – se păstrează în containere pe spații betonate, corespunzător etichetate.
- Deseurile de ambalaje care conțin reziduuri sau sunt contaminate cu substanțe periculoase – cu codul 15 01 10* - rezultate din activități de mentenanță – sunt depozitate în recipiente închise etanș, rezistente la soc termic sau foc, etichetate corespunzător, cu măsuri de prevenire a poluarilor accidentale.
- Deseurile componente fără alte specificații, nepericuloase cu codul 16 01 22 sunt depozitate în zone betonate, în recipiente închise și adecvat etichetate.

4. Plan de prevenire și de reducere a cantității de deseuri la TOYOTA MATERIAL HANDLING ROMANIA SRL

În cadrul companiei, sunt prevăzute măsuri de reducere a cantităților de deseuri generate, prin implementarea unor măsuri de colectare selectivă a deșeurilor reciclabile, predarea acestora către firme autorizate în vederea valorificării, controlul ambalajelor echipamentelor /produselor achiziționate, fiind astfel redusă cantitatea de deseuri care este predată spre eliminare finală în depozitele de deseuri.

Gestionarea deșeurilor se face ținând cont de ierarhia deșeurilor care se aplică cu prioritate în cadrul politicii de prevenire a generării de deseuri. O gestionare optimă a deșeurilor presupune minimizarea cantității de deseuri prin reutilizare, reciclare și valorificare, eliminarea fiind aplicată numai după folosirea eficientă a celorlalte modalități.

În cadrul Toyota Material Handling Romania SRL este implementat și certificat un Sistem de Management Integrat Calitate – Mediu – Sanatate și Securitate în Munca în conformitate cu standardele internaționale ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 și ISO 45001:2018 care susține respectarea regulilor proprii documentate, a cerințelor legale și altor cerințe aplicabile domeniului de activitate, sprijinind și constientizând toți angajații cu privire la impactul asupra mediului determinat de generarea de deseuri și de lipsa unui control adecvat al acestora. Astfel, măsurile specifice de prevenire și reducere a cantității de deseuri rezultate din activitățile companiei se referă la:

TOYOTA MATERIAL HANDLING ROMANIA

Nr. crt	Tip deseuri	Obiectiv	Masuri de prevenire si reducere a cantitatii de deseuri	Responsabili, termene
1.	Hartie/carton	Gestionarea eficienta a hartiei si cartonului	<ul style="list-style-type: none"> • Achizitionarea unei prese pentru compactarea cartonului si hartiei • Amplasarea optima in birouri si utilizarea recipientilor pentru colectare selectiva a hartiei/maculaturii. 	Sef Dep. Administrativ, Termen trim.1/2022
			<ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea unor bune practici de folosire a hartiei in toate activitatile care includ: <ul style="list-style-type: none"> -folosirea cu precadere a documentelor in format electronic; - arhivarea documentelor in format electronic; - scanare in loc de printare documente si e-mail-uri pe format de hartie; - printarea pe cat posibil: fata - verso; - reutilizarea foilor de hartie ca ciorne (unde este posibil); - reutilizarea ambalajelor de carton; -evitarea achizitionarii de echipamente/ materiale supra-ambalate 	Toti angajatii Termen: 2022
2.	Plastic	Reducerea cantitatii de deseuri din plastic cu 3 %	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea unor bune practici de folosire a plasticului in toate activitatile care includ: <ul style="list-style-type: none"> - evitarea articolelor și ambalajelor din materiale plastice, preferandu-se cele din materiale prietenoase cu mediul. - evitarea articolelor de unică folosință pentru servirea meselor sau pentru curățenie; ele vor fi înlocuite, pe cât posibil cu articole care se pot spăla și refolosi; -evitarea achizitionarii de apa pentru consum in PET-uri, preferabil sticla • Montarea unor filtre pentru apa potabila de la retea, in vederea consumului acesteia in detrimentul apei cumparate in recipiente de plastic sau sticla 	Toti angajatii Termen: 2022
			<ul style="list-style-type: none"> • Montarea unor filtre pentru apa potabila de la retea, in vederea consumului acesteia in detrimentul apei cumparate in recipiente de plastic sau sticla 	Sef Dep. Administrativ Termen: Sem I 2022
3.	Sticla	Gestionarea eficienta a deseurilor din sticla	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea unor bune practici de folosire a sticlei in toate activitatile care includ: <ul style="list-style-type: none"> - reutilizarea pe cat posibil a recipientelor de sticla; - achizitionarea de geamuri (pentru cladiri) cu o rezistenta superioara la socurile mecanice 	Toti angajatii Termen: 2022
4.	DEEE	Gestionarea eficienta a DEEE	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea unor bune practici in utilizarea echipamentelor electrice si electronice care includ: <ul style="list-style-type: none"> -Achizitionare de echipamente cu o durata medie de functionare mai mare; -Utilizarea echipamentelor electrice in parametrii optimi conform instructiunilor de la producator; Mentenanța echipamentelor electrice astfel incat sa se previna deteriorarea sau defectarea lor; -Mentenanța rețelei de energie electrica (prize, cabluri, tablouri etc) pentru a preveni deteriorarea echipamentelor in timpul functionarii. 	Sef Atelier Service Termen: 2022
5.	Deseuri metalice	Gestionarea eficienta a deseurilor metalice	<ul style="list-style-type: none"> • Mentenanța utilajelor si echipamentelor pentru prelungirea duratei de utilizare; • Intretinerea corespunzatoare a cailor de acces, scarilor, echipamentelor metalice, 	Sef Atelier Service si Sef Dep. Administrativ Termen: 2022

TOYOTA MATERIAL HANDLING ROMANIA

			<p>pentru prevenirea aparitiei ruginii si a degradarii lor premature;</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Achizitionarea de materiale, echipamente, utilaje cu o durata medie de utilizarea mai mare. 	
6.	Deseuri de ambalaje care contin reziduuri sau sunt contaminate cu substante periculoase	Reducerea cantitatii de deseuri de ambalaje contaminate cu 3%	<ul style="list-style-type: none"> ● Prospectarea pietii in vederea identificarii produselor eco ● Respectarea procedurilor de lucru in vederea evitarii deteriorarii ambalajelor produselor periculoase. 	Sef Atelier Service 31.12.2022
7.	Ulei uzat	Gestionarea eficienta a uleiului uzat astfel incat sa se previna poluarile accidentale; tinta: zero incidente de mediu	<ul style="list-style-type: none"> ● Mentenanta preventiva a utilajelor si echipamentelor; ● Utilizarea de filtre speciale si/sau de o calitate superioara care mentin proprietatile uleiurilor pe o perioada mai mare de timp. ● Predarea spre valorificare catre agenti autorizati a cel putin 1 tona de ulei uzat pana la sfarsitul anului 2022 	Sef Atelier Service 31.12.2022
8.	Toate categoriile de deseuri	Constientizarea angajatilor cu privire la prevenirea generarii deseurilor	<ul style="list-style-type: none"> ● Instruirea tuturor angajatilor privind: <ul style="list-style-type: none"> - reducerea surselor de generare a deseurilor; - o mai buna administrare a resurselor. -reciclarea / recuperarea elementelor re folosibile; - respectarea procedurilor si instructiunilor interne privind colectarea, sortarea, depozitarea, gestionarea selectiva si predarea catre firmele specializate a deseurilor rezultate. ●Stabilirea responsabililor pentru colectarea, depozitarea si predarea deseurilor pe fiecare sectie / departament. 	Sefi departamente Termen: 2022