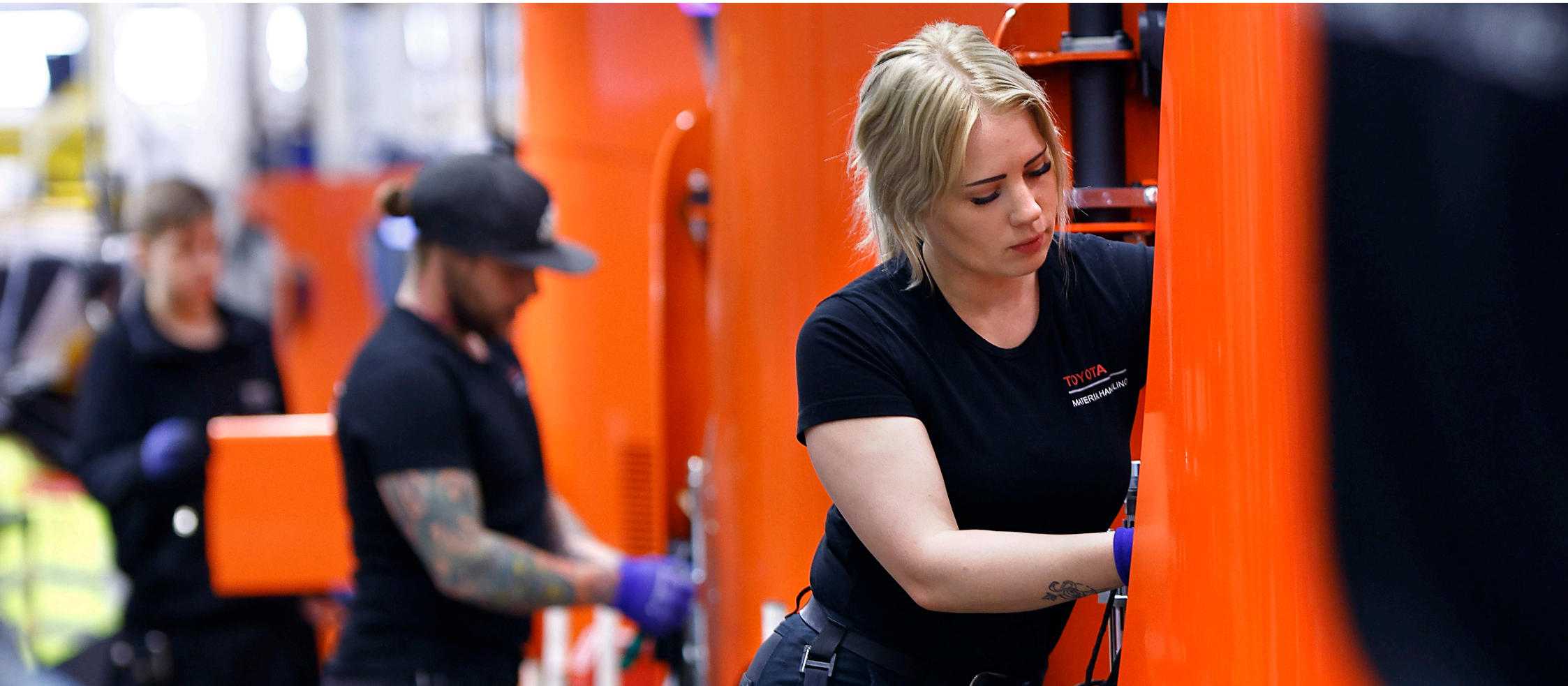


# Codice di Condotta per i Fornitori

Toyota Material Handling Europe



**TOYOTA**

MATERIAL HANDLING



# Sommario

---

[3 | Codice di Condotta per i Fornitori](#)

[4 | Lavoro e diritti umani](#)

[6 | Salute, sicurezza e benessere](#)

[8 | Ambiente](#)

[10 | Etica](#)

[12 | Impegno della Direzione](#)

[13 | Glossario](#)

[15 | Riferimenti](#)



# Codice di Condotta per i Fornitori

**L'impegno di Toyota Material Handling Europe (TMHE) è volto ad essere il partner di prima scelta per tutti i clienti che cercano soluzioni per la movimentazione dei materiali. Per realizzare questo obiettivo forniamo prodotti e servizi innovativi di alta qualità e soluzioni a valore aggiunto, facendo un uso sostenibile e responsabile delle risorse sia sotto il profilo sociale che ambientale.**

Al fine di costruire un rapporto di fiducia e di dimostrare il nostro impegno a sostegno dello sviluppo sostenibile attraverso tutta la catena di valore delle nostre operazioni, inclusi i nostri fornitori, chiediamo a tutti i fornitori di aderire al nostro Codice di Condotta per i Fornitori.

Il Codice di Condotta per i Fornitori specifica gli standard minimi che TMHE si attende da tutti i propri fornitori. TMHE si aspetta inoltre che i fornitori applichino, per quanto in loro potere, tali standard minimi anche ai propri subappaltatori e subfornitori. Allo stesso modo, TMHE si attende che i fornitori approfondano il massimo impegno per adeguarsi alle best practice internazionali e del settore.



Naturalmente i fornitori sono tenuti al rispetto di tutte le leggi, le norme e i regolamenti in vigore nei Paesi in cui svolgono le proprie attività.

TMHE si attende che i fornitori aderiscano al Codice di Condotta per i Fornitori, ma riconosce che abbracciare questi principi fondamentali costituisce un processo dinamico piuttosto che statico e incoraggia i fornitori a sostenere la sua mission attraverso una ricerca continua di miglioramento.

Per dimostrare e comunicare il lavoro svolto e i miglioramenti conseguiti a fronte di tali principi, il fornitore dovrà possedere i necessari strumenti interni (es. procedure, strumenti e indicatori di misurazione).

TMHE o una terza parte designata da TMHE hanno la facoltà di condurre dei riesami o delle visite ispettive sul posto per valutare lo stato e i progressi del fornitore verso l'attuazione dei principi.

Tutti i dipendenti TMHE che intrattengono rapporti con i fornitori sono tenuti ad accertarsi che il Codice di Condotta per i Fornitori sia adeguatamente conosciuto e compreso dai fornitori.



# Lavoro e diritti umani

**I fornitori devono assicurare il rispetto dei diritti umani dei dipendenti e trattare gli stessi con dignità e rispetto come inteso dalla comunità internazionale.**

## Lotta alla discriminazione

I fornitori non faranno discriminazioni nei confronti dei dipendenti sulla base di razza, colore della pelle, età, sesso, identità di genere, orientamento sessuale, etnia, disabilità, religione, affiliazione politica, appartenenza a un sindacato, origine nazionale o stato civile nelle pratiche di assunzione e impiego quali domande di assunzione, promozioni, premi, accesso alla formazione, incarichi, retribuzioni, benefici, azioni disciplinari e licenziamento. Inoltre, i fornitori non richiederanno che i dipendenti o potenziali dipendenti si sottopongano a esami medici che potrebbero essere utilizzati in modo discriminatorio (quali test di gravidanza, test per l'HIV ecc.) tranne qualora siano prescritti dalle leggi o dai regolamenti applicabili o necessari per la sicurezza sul luogo di lavoro.

## Corretto trattamento

I fornitori si impegnano a bandire qualsiasi forma di molestia e discriminazione dal luogo di lavoro. I fornitori non sottoporranno i dipendenti né minacceranno di sottoporli a trattamenti eccessivamente duri o disumani, tra cui molestie sessuali, coercizioni psicologiche e fisiche e abusi verbali.

## Prevenzione del lavoro forzato e del traffico di esseri umani

I fornitori non praticheranno il traffico di esseri umani né impiegheranno alcuna forma di lavoro in schiavitù, forzato, obbligato, vincolato o in prigione. Questo comprende trasportare, ospitare, reclutare, trasferire o accogliere persone mediante minaccia, forza, coercizione, sequestro, frode o pagamenti a persone che abbiano il controllo su altre con fini di

sfruttamento. Tutto il lavoro deve essere volontario e i dipendenti saranno liberi di abbandonare il lavoro o di risolvere il proprio contratto d'impiego dandone un ragionevole preavviso. Qualsiasi caso potenziale o accertato di lavoro forzato, vincolato o in prigione dovrà essere immediatamente segnalato a TMHE. Non deve essere richiesto ai dipendenti di consegnare alcun documento di identificazione rilasciato dal governo, passaporto o permesso di lavoro quale condizione per l'assunzione.

## Prevenzione del lavoro al di sotto dei limiti minimi di età

Il lavoro infantile è rigorosamente proibito. I fornitori assumeranno soltanto lavoratori aventi almeno 15 anni di età ovvero aventi l'età minima prevista dalla legge. I fornitori dovranno ottenere la documentazione necessaria a provare legalmente la data di nascita di tutti i loro dipendenti.

I fornitori dovranno conservare un registro che riporti tutti tali dati. Il presente Codice di Condotta per i Fornitori non vieta la partecipazione a programmi legali di apprendistato presso il luogo di lavoro in conformità con l'articolo 6 della Convenzione OIL n. 138 sull'età minima di ammissione al lavoro o il lavoro leggero in conformità con l'articolo 7 della Convenzione OIL n. 138 sull'età minima di ammissione al lavoro.

## Dipendenti minorenni

Dovranno essere identificate e promosse opportunità di lavoro per giovani lavoratori. In conformità con la Convenzione OIL n. 138 sull'età minima di ammissione al lavoro, i fornitori possono assumere minorenni di età superiore al limite legale di età minima applicabile per l'assunzione, ma

che hanno meno di 18 anni, a condizione che non eseguano lavori che potrebbero metterne in pericolo la salute, la sicurezza o l'integrità morale. I minori, sia in qualità di giovani lavoratori che di allievi in formazione professionale, non dovranno eseguire lavori pericolosi o effettuare turni di notte.

## Pratiche di reclutamento e assunzione

Le spese e i costi connessi ai processi di reclutamento, assunzione o risoluzione del rapporto non sono addebitati ai lavoratori. Ai lavoratori non è richiesto il versamento di cauzioni. Viene applicata una routine scritta relativa al reclutamento che comprende: verifica dell'età, esame e selezione del candidato e l'utilizzo di tutti i reclutatori.

I lavoratori firmano un contratto di lavoro scritto o un documento equivalente prima dell'inizio del lavoro o della formazione introduttiva, a seconda di quale avvenga per primo. I lavoratori ricevono una copia del contratto e ne comprendono i termini prima di firmarlo. Modifiche significative ai termini di assunzioni vengono accettate per iscritto dal lavoratore. Non sono utilizzati contratti a zero ore.

Le norme relative a discriminazione, etica d'impresa, provvedimenti disciplinari e consumo di alcool e sostanze stupefacenti sono scritte, implementate e comunicate ai lavoratori. I provvedimenti disciplinari non comprendono il ricorso a coercizione mentale o fisica, incluse punizioni corporali, minacce di violenza, ammonizioni o punizioni pubbliche, multe ed eliminazione di benefici contrattuali. I lavoratori hanno la facoltà di chiedere assistenza e il diritto di appellarsi a decisioni di carattere disciplinare.

## Libertà di associazione

I fornitori sono tenuti a rispettare il diritto dei dipendenti di associarsi liberamente a organizzazioni di lavoratori di loro scelta, costituirle ed entrare a farne parte, designare dei rappresentanti e negoziare contratti collettivi, secondo quanto consentito dalle leggi e dai regolamenti applicabili e in conformità con gli stessi. Tali diritti saranno esercitati senza timore di subire discriminazioni, violenze o molestie, sia fisiche che psicologiche. I fornitori tuteleranno le organizzazioni dei dipendenti contro atti di interferenza con la loro costituzione, il loro funzionamento o la loro amministrazione in conformità con le leggi e i regolamenti applicabili.

## Ore di lavoro

Fatte salve situazioni di emergenza o inusuali, la settimana lavorativa sarà al massimo di 60 ore, inclusi gli straordinari, e i dipendenti avranno almeno un giorno libero ogni sette. I lavoratori avranno come minimo una pausa di 30 minuti ogni 4,5 ore di lavoro, se non diversamente concordato per iscritto tramite i rappresentanti dei lavoratori. Tutti gli straordinari saranno su base volontaria e i lavoratori che rifiutino di effettuare ore di straordinario non devono essere penalizzati.

In nessuna circostanza le settimane lavorative supereranno il limite massimo consentito dalle leggi e dai regolamenti applicabili. Tuttavia, in determinate circostanze chiaramente definite dalla legislazione applicabile, le ore di straordinario potrebbero essere obbligatorie per un breve periodo se concordate, ove applicabile, tramite i rappresentanti dei lavoratori.

## Retribuzioni e benefici

I fornitori pagheranno ai dipendenti almeno le retribuzioni minime previste dalle leggi e dai regolamenti applicabili e forniranno tutti i benefici obbligatori per legge.

Le retribuzioni sono pagate secondo i termini contrattuali, puntualmente e almeno mensilmente. I lavoratori ricevono una busta paga che riporta i dati completi relativi a retribuzione, benefici e trattenute corrispondente all'importo ricevuto. Le informazioni fornite nella busta paga devono essere comprensibili per i lavoratori.

Oltre al compenso per le normali ore di lavoro, i dipendenti riceveranno un compenso per le ore di straordinario alla tariffa maggiorata prevista dalle leggi e dai regolamenti applicabili. I fornitori non applicheranno deduzioni sulle retribuzioni come misura disciplinare. I fornitori concederanno periodi di ferie, permessi e festività in conformità con le leggi e i regolamenti applicabili. I fornitori manterranno un sistema trasparente e affidabile per la registrazione delle ore lavorative e delle retribuzioni e pagheranno puntualmente i dipendenti comunicando in modo chiaro la base sulla quale i dipendenti vengono retribuiti.

I lavoratori dovranno essere compensati per costi di vita supplementari derivanti dal fatto di lavorare fuori dalla loro sede base.

Gli allievi in formazione professionale di età superiore ai 18 anni dovranno ricevere un compenso per il lavoro svolto durante la formazione e la formazione dovrà essere correlata al loro percorso di istruzione.

I fornitori dovranno provvedere a una copertura assicurativa contro gli incidenti per tutti i lavoratori. L'assicurazione dovrà coprire le cure mediche per infortuni e malattie professionali che risultino in una disabilità permanente o morte. Le divise, quando richieste, dovranno essere fornite in quantità sufficiente e gratuitamente. Non dovranno essere applicate deduzioni per la pulizia e/o la manutenzione delle divise.



# Salute, sicurezza e benessere

**TMHE riconosce che l'integrazione di pratiche di gestione della salute e della sicurezza in tutti gli aspetti aziendali è essenziale per mantenere un ambiente positivo e sviluppare prodotti innovativi. I fornitori devono impegnarsi a creare condizioni di lavoro sicure e un ambiente di lavoro sano per tutti i loro dipendenti.**

## Prevenzione degli infortuni sul lavoro

Dovranno essere valutati i rischi in materia di salute e sicurezza professionale, inclusi quelli relativi al benessere e all'ergonomia, e dovranno essere intraprese delle azioni per mitigarli.

I lavoratori non dovranno essere esposti a gravi pericoli di salute e sicurezza professionale. Si dovranno implementare delle routine di lavoro sicure per ridurre al minimo i rischi associati a lavori pericolosi.

Gli infortuni mortali sul lavoro dovranno essere immediatamente segnalati a TMHE e a qualsiasi altra autorità prescritta dalle leggi locali.

I pericoli fisici devono essere eliminati laddove possibile. Ove i pericoli fisici non possano essere eliminati, i fornitori predisporranno appropriati sistemi di controllo tecnici, quali protezioni fisiche, dispositivi di blocco e barriere. Ove non sia possibile provvedere a sistemi di controllo tecnici, i fornitori predisporranno appropriati sistemi di controllo amministrativi, quali procedure di sicurezza sul lavoro. In tutti i casi, presso le strutture dei fornitori dovranno essere forniti appropriati dispositivi di protezione individuale. I dispositivi dovranno essere sicuri e utilizzati in condizioni di sicurezza. I dispositivi di protezione individuale e gli indumenti di protezione dovranno essere puliti, gratuiti, correttamente funzionanti e appropriati per il rischio identificato. I segnali di avvertenza e le informazioni di sicurezza dovranno essere visibili. I dipendenti non saranno puniti per avere sollevato dubbi sulla sicurezza e avranno il diritto di rifiutare condizioni di lavoro non sicure senza timore di ritorsioni fino a quando la Direzione non avrà risposto adeguatamente ai problemi segnalati.

## Gestione degli agenti chimici e prevenzione dell'esposizione ad agenti chimici

Gli agenti chimici dovranno essere acquistati, immagazzinati, trasportati, movimentati e utilizzati in modo da proteggere la salute e la sicurezza dei lavoratori e dell'ambiente.

I fornitori identificheranno, valuteranno e controlleranno l'esposizione dei lavoratori ad agenti chimici, biologici e fisici pericolosi. I fornitori devono eliminare, ove possibile, tutti i pericoli chimici. Ove i pericoli chimici non possano essere eliminati, i fornitori predisporranno appropriati sistemi di controllo tecnici, quali sistemi chiusi e ventilazione.

Ove non sia possibile provvedere a sistemi di controllo tecnici, i fornitori predisporranno appropriati sistemi di controllo amministrativi, quali procedure di sicurezza sul lavoro. In tutti i casi, i fornitori doteranno i dipendenti di appropriati dispositivi di protezione individuale.

## Prevenzione delle emergenze, prontezza e risposta

I fornitori sono tenuti a prevenire, individuare e valutare le situazioni e gli eventi di emergenza e a ridurre al minimo l'impatto attuando piani di emergenza e procedure di risposta, incluse segnalazione delle emergenze, procedure di comunicazione ed evacuazione dei lavoratori, formazione ed esercitazioni dei dipendenti,

adeguate dotazioni di primo soccorso, adeguate attrezzature per la rilevazione e l'estinzione degli incendi, adeguate vie di fuga e piani di recupero.

Dovranno essere svolte delle esercitazioni di evacuazione per testare il processo di evacuazione e identificare eventuali esigenze di miglioramento. La frequenza delle esercitazioni sarà definita in

base ai rischi professionali. Alle esercitazioni dovrà partecipare il maggior numero possibile di lavoratori. Saranno conservate delle registrazioni delle esercitazioni di evacuazione.

Un allarme evacuazione indipendente dovrà essere udibile e/o visibile per tutti i lavoratori. Dovrà essere possibile attivare manualmente l'allarme e i pulsanti di allarme dovranno essere chiaramente visibili e contrassegnati. Le vie e le uscite di evacuazione di emergenza dovranno assicurare in qualsiasi momento un'evacuazione rapida e sicura.

I lavoratori dovranno possedere le competenze necessarie per gestire situazioni di emergenza e conoscere il rischio associato alla loro posizione prima di svolgere i loro compiti. I lavoratori dovranno partecipare ad attività di formazione o altre attività di sviluppo delle competenze che li mettano in grado di svolgere i loro compiti.

Durante tutte le ore lavorative dovranno essere disponibili dei lavoratori formati in procedure di pronto soccorso e antincendio in numero sufficiente in base ai rischi professionali. Il tipo, la quantità e l'ubicazione dei dispositivi di pronto soccorso e antincendio dipenderanno dai rischi professionali. I dispositivi dovranno essere funzionanti in qualsiasi momento.

## Procedure e sistemi per la sicurezza professionale

I fornitori predisporranno delle procedure e dei sistemi per gestire, tracciare e segnalare infortuni e malattie professionali. Tali procedure e sistemi dovranno incoraggiare la segnalazione da parte dei dipendenti, classificare e registrare i casi di infortunio e malattia, analizzare i casi e attuare delle azioni correttive per eliminarne le cause, fornire il necessario trattamento medico e agevolare il rientro al lavoro dei dipendenti. Gli incidenti e i quasi incidenti relativi alla salute e sicurezza professionale devono essere segnalati, analizzati, monitorati e seguiti da opportune azioni. Dovranno



essere mantenute registrazioni degli incidenti e dei quasi incidenti. I pericoli relativi alla sicurezza devono essere costantemente segnalati, analizzati, monitorati e seguiti da opportune azioni.

## Ergonomia

I fornitori identificheranno, valuteranno, controlleranno e ridurranno l'esposizione dei dipendenti a compiti o ambienti fisicamente impegnativi, tra cui la movimentazione manuale di materiali, il sollevamento di pesi, lo stazionamento prolungato in posizione eretta/seduta, compiti di assemblaggio altamente ripetitivi o pesanti, forti rumori e scarsa illuminazione.

## Condizioni di lavoro

L'ambiente di lavoro dovrà essere pulito, igienico e mantenuto in buone condizioni e disporre di adeguata illuminazione, ventilazione e, se necessario, riscaldamento. Dovranno essere disponibili luoghi in cui i lavoratori possono mangiare e riposare e tali luoghi dovranno essere privi di pericoli e proporzionali al numero di lavoratori. I servizi igienici dovranno essere gratuiti, in condizioni di igiene, accessibili durante le ore di lavoro, dotati delle forniture di base e proporzionali al numero di lavoratori.

## Alloggi e pasti

I dipendenti dovranno avere a disposizione servizi igienici puliti e gratuiti, acqua potabile in quantità illimitata e gratuita (entro una distanza ragionevole dall'area di lavoro), strutture igieniche per la preparazione, la conservazione e il consumo degli alimenti. I dormitori per i dipendenti forniti dai fornitori dovranno essere puliti e sicuri ed essere dotati di un adeguato varco di emergenza, adeguati sistemi di riscaldamento e ventilazione, ragionevole spazio personale e ragionevoli autorizzazioni di ingresso e uscita.

## Sicurezza di edifici e impianti elettrici

Gli edifici dovranno essere progettati, costruiti, sottoposti a manutenzione e modificati in modo da assicurarne l'integrità strutturale. Gli impianti elettrici, per l'illuminazione e il gas dovranno essere correttamente installati e sottoposti a manutenzione.

## Comunicazione relativa a salute e sicurezza

Al fine di promuovere un ambiente di lavoro sicuro, i fornitori forniranno ai dipendenti appropriate informazioni e formazione in materia di salute e sicurezza nel luogo di lavoro, incluse informazioni e avvertenze in materia di salute e sicurezza scritte nella lingua principale dei dipendenti. I fornitori dovranno esporre, nella lingua principale dei propri dipendenti, le Schede di Sicurezza dei Materiali per ogni sostanza pericolosa o tossica utilizzata nel luogo di lavoro e formare adeguatamente i dipendenti che entreranno in contatto con tali sostanze nel luogo di lavoro. Dovranno essere conservate le registrazioni delle attività di formazione riportando i nomi dei partecipanti, le date in cui si sono tenute le attività e una descrizione generale dei contenuti della formazione.

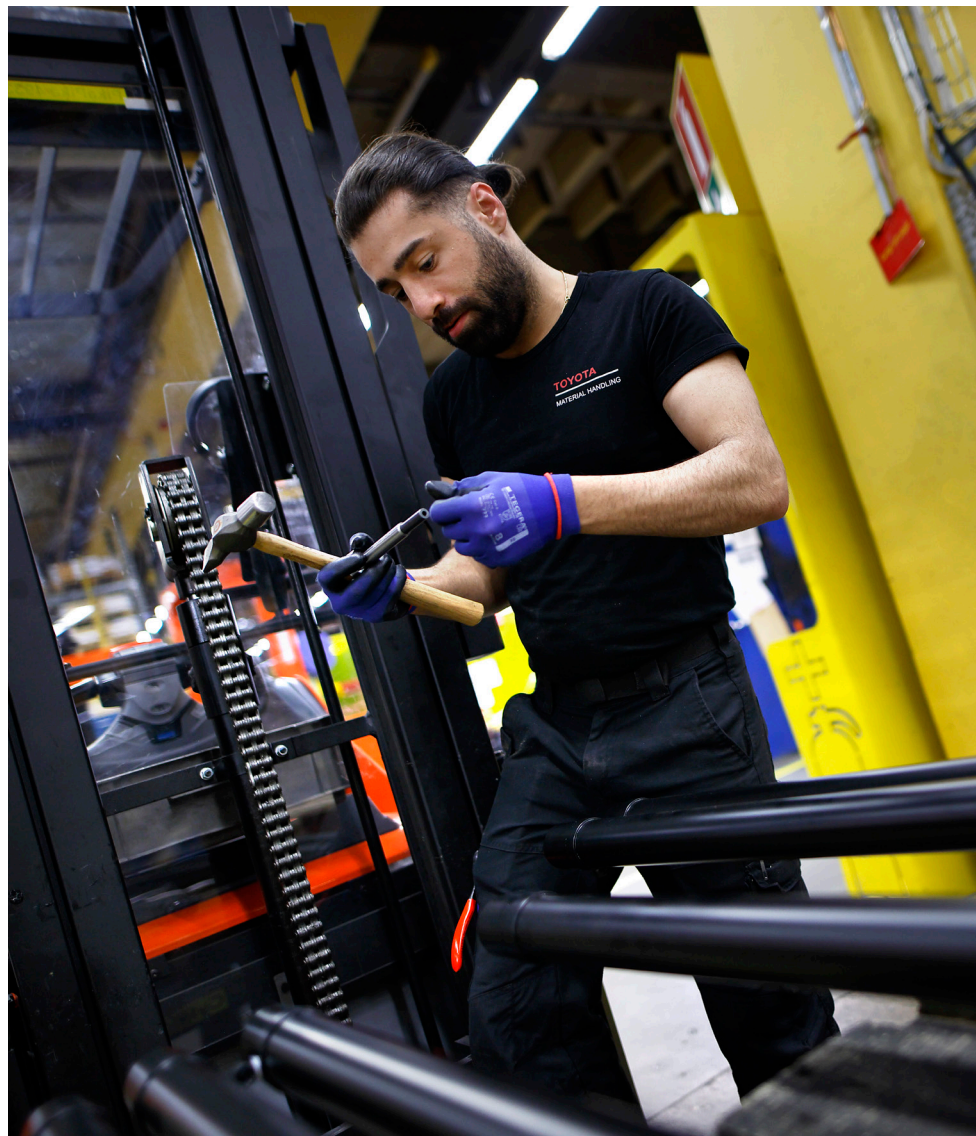
## Commissioni per la salute e la sicurezza dei dipendenti

I fornitori sono invitati ad attivare e supportare delle commissioni per la salute e la sicurezza dei dipendenti allo scopo di migliorare continuamente l'educazione alla salute e alla sicurezza e sollecitare il contributo dei dipendenti alle tematiche relative a salute e sicurezza nel luogo di lavoro.



# Ambiente

L'attenzione all'ambiente costituisce parte integrante delle pratiche aziendali di TMHE. I fornitori devono impegnarsi a ridurre l'impatto ambientale dei propri progetti e processi produttivi e le emissioni di scarto.



## Gestione delle sostanze potenzialmente pericolose e limitazioni

I fornitori rispetteranno tutte le leggi e i regolamenti applicabili, quali il regolamento REACH e la direttiva RoHS, che vietano o limitano l'utilizzo o la movimentazione di sostanze specifiche. Al fine di garantire la movimentazione, lo spostamento, l'immagazzinaggio, il riciclaggio, il riutilizzo e lo smaltimento sicuri di queste sostanze, i fornitori identificheranno, gestiranno ed elencheranno le Sostanze Potenzialmente Pericolose secondo quanto richiesto da ogni entità TMHE (qualsiasi presenza di tali sostanze dovrà essere segnalata mediante il modulo di risposta predisposto) e si atterranno alle leggi e ai regolamenti applicabili in materia di etichettatura per quanto riguarda la progettazione, la fabbricazione, il riciclaggio e lo smaltimento.

## Gestione dei rifiuti

I fornitori gestiranno e smaltiranno i rifiuti pericolosi e non che vengono generati dalle operazioni secondo quanto prescritto dalle leggi e dai regolamenti applicabili. I rifiuti dovranno essere immagazzinati, movimentati, trasportati e smaltiti in modo da proteggere la salute e la sicurezza dei lavoratori e dell'ambiente. Nessun rifiuto dovrà essere interrato sul posto. I rifiuti pericolosi dovranno essere tenuti separati da quelli non pericolosi. I rifiuti non dovranno essere inceneriti sul posto, se non allo scopo di recuperare energia. Su richiesta, dovranno essere messe a disposizione le registrazioni relative a come, dove, in che misura e da chi sono trattati i rifiuti. Dovranno essere identificate e implementate opportunità per non produrre, ridurre, riutilizzare e riciclare i rifiuti.



## Gestione delle acque

Dovranno essere disponibili informazioni sulle tipologie delle acque in ingresso e su come, dove e da chi sono trattate le acque reflue. I fornitori terranno monitorate, controlleranno e tratteranno le acque reflue generate dalle operazioni prima dello scarico secondo quanto prescritto dalle leggi e dai regolamenti applicabili. I fornitori adotteranno le appropriate precauzioni per prevenire la contaminazione dei ruscellamenti provenienti dai loro stabilimenti.

## Gestione delle emissioni atmosferiche

I fornitori identificheranno, terranno monitorate, controlleranno e tratteranno le emissioni atmosferiche di composti organici volatili, sostanze corrosive, particolati, sostanze chimiche responsabili di riduzione dell'ozono e prodotti derivati dalla combustione generati dalle operazioni, secondo quanto prescritto dalle leggi e dai regolamenti applicabili, prima dello scarico.

## Contaminazione del suolo

I fornitori garantiranno il rispetto delle leggi e dei regolamenti applicabili in materia di contaminazione del suolo. Il rischio di contaminazione del suolo dovuta ad attività presenti o passate dovrà essere analizzato, valutato e seguito da opportune azioni. I rischi e gli impatti ambientali devono essere identificati e valutati al fine di individuare modi per migliorare la prestazione ambientale. I piani di miglioramento ambientale dovranno essere attuati,

riesaminati e aggiornati ogni 12 mesi. I fornitori analizzeranno e valuteranno i potenziali rischi di contaminazione del suolo causata da attività precedenti o in corso presso il sito.

## Permessi ambientali e reportistica

I fornitori devono ottenere, mantenere e tenere aggiornati tutti i permessi (per esempio il monitoraggio degli scarichi) e le registrazioni ambientali richiesti e rispettare i relativi requisiti operativi e di reportistica.

## Prevenzione dell'inquinamento e riduzione delle risorse

Non dovrà verificarsi alcun grave inquinamento ambientale. Qualsiasi caso di grave inquinamento ambientale dovrà essere immediatamente segnalato a TMHE e a qualsiasi altra autorità prescritta dalla legge. I reclami di natura ambientale devono essere registrati e seguiti da opportune azioni.

I fornitori devono sforzarsi di ridurre o eliminare le acque reflue, i rifiuti solidi e le emissioni atmosferiche, comprese emissioni atmosferiche indirette relative all'energia, e le sostanze potenzialmente pericolose nei prodotti adottando appropriate misure conservative nei processi di produzione, manutenzione e relativi alle strutture e mediante il riciclaggio, il riutilizzo o la sostituzione dei materiali. Devono essere conosciute le attuali fonti energetiche e devono essere identificate possibilità di conversione alle fonti di energia rinnovabili.

TMHE riconosce che l'integrazione di pratiche di gestione della salute e della sicurezza in tutti gli aspetti aziendali è essenziale per mantenere un ambiente positivo e sviluppare prodotti innovativi. I fornitori devono impegnarsi a creare condizioni di lavoro sicure e un ambiente di lavoro sano per tutti i loro dipendenti.

## Efficienza energetica

I fornitori devono impegnarsi a utilizzare l'energia con maggior efficienza e a evitare gli sprechi di energia. TMHE incoraggia i fornitori a definire obiettivi di efficienza energetica e a monitorare il consumo di corrente ed energia, ad adottare prassi gestionali, a spegnere le apparecchiature non necessarie e a ridurre il consumo di energia laddove possibile. Le certificazioni ISO 50001 contribuiranno a una valutazione positiva dei fornitori, ma non sono obbligatorie.

I fornitori sosterranno proattivamente TMHE nello sviluppo di prodotti e soluzioni a efficienza energetica e nel ridurre le emissioni di carbonio dei prodotti TMHE.

I fornitori di materiali indiretti offriranno proattivamente a TMHE prodotti e soluzioni con la maggiore efficienza energetica al fine di consentire a TMHE di ridurre il consumo di energia e le emissioni di carbonio. L'efficienza energetica è destinata a diventare un criterio di selezione più determinante insieme alla qualità, al prezzo e al momento della consegna.

## Conservazione e biodiversità

Le attività aziendali non devono essere condotte in Aree ad alto valore di conservazione, tranne qualora si tratti di un'area certificata in base a un sistema riconosciuto da TMHE.

## Diritti fondiari delle comunità

Dovranno essere rispettati la titolarità e i diritti relativi a terreni e proprietà degli individui, delle popolazioni indigene e delle comunità locali. Tutte le trattative riguardanti terreni o proprietà, incluso l'utilizzo e la cessione degli stessi, dovranno rispettare i principi del previo consenso libero e informato, della trasparenza del contratto e della divulgazione. Su richiesta di TMHE, i fornitori sono tenuti a dimostrare il proprio diritto legale all'utilizzo del terreno.

# Etica

---

**I fornitori devono impegnarsi a rispettare i massimi standard di condotta etica nei propri rapporti con i dipendenti, i fornitori e i clienti.**



## **Integrità nella conduzione degli affari**

I fornitori non violeranno alcuna convenzione internazionale anticorruzione né le leggi e i regolamenti applicabili in materia di lotta alla corruzione in vigore nei Paesi in cui operano e non praticheranno alcuna forma di corruzione, estorsione o appropriazione indebita. I fornitori devono attenersi a standard di correttezza commerciale in relazione a pubblicità, vendite e concorrenza. I fornitori sono tenuti a mantenere delle buone pratiche commerciali e un elevato standard etico, in particolare nel rispetto del presente Codice di Condotta per i Fornitori. Dovranno essere assicurate la fiducia e la trasparenza nei confronti delle aziende del Gruppo TMHE. Non saranno tollerati tentativi di violare la legge, falsificare documenti, commettere raggiri o atti di corruzione. I fornitori sono tenuti a evitare conflitti di interessi che potrebbero compromettere la credibilità del fornitore presso il Gruppo TMHE o la fiducia di soggetti esterni nel Gruppo TMHE. Un esempio di tali conflitti di interessi potrebbe essere rappresentato dall'appartenenza a un'associazione i cui valori fondamentali siano in contrasto con quelli del Gruppo TMHE.

## **Approvvigionamento di minerali**

TMHE evita di approvvigionarsi di minerali ad alto rischio quali Stagno, Tantalio, Tungsteno, Oro e Cobalto provenienti da zone di conflitto e ad alto rischio (come definite ed elencate dall'OCSE). I fornitori si atterranno all'obbligo di diligenza in relazione all'approvvigionamento di questi minerali contenuti nei loro prodotti in tutta la catena di approvvigionamento e su richiesta metteranno a disposizione le misure adottate.



## Doni e ospitalità

I fornitori sono tenuti a non elargire né accettare benefici impropri o benefici che possano essere considerati remunerazioni improprie allo scopo di ottenere, mantenere o indirizzare affari o allo scopo di assicurarsi qualsiasi altro vantaggio improprio nei propri rapporti commerciali con TMHE. Tali benefici impropri (tangenti ecc.) comprendono denaro, prodotti, viaggi di piacere, pasti fuori dall'ordinario o servizi di altra natura.

Un beneficio deve rispondere ai seguenti requisiti:

- Il beneficio deve essere consentito dalle leggi, dai regolamenti e dalle politiche locali.
- Il beneficio deve avere un obiettivo commerciale chiaro e legittimo.
- Non deve essere offerto in cambio di un vantaggio improprio.
- La natura, il valore e la frequenza del beneficio devono essere adeguati all'occasione nella quale viene erogato.
- Il beneficio deve essere erogato in modo trasparente.

## Divulgazione delle informazioni

I fornitori devono registrare accuratamente e divulgare le informazioni relative alle proprie attività, struttura, situazione finanziaria e prestazioni aziendali in conformità con le leggi e i regolamenti applicabili e le pratiche in uso nel settore.

## Protezione degli informatori e segnalazioni anonime

I fornitori predisporranno un meccanismo di segnalazioni per i dipendenti che consenta loro di presentare reclami relativi al luogo di lavoro e violazioni della compliance in conformità con le leggi e i regolamenti locali. La protezione e la confidenzialità degli informatori devono essere assicurate e le ritorsioni devono essere proibite.

## Coinvolgimento della comunità

I fornitori sono invitati a coinvolgere la comunità al fine di collaborare a promuovere lo sviluppo sociale e contribuire alla sostenibilità delle comunità all'interno delle quali operano.

## Privacy dei dati, proprietà intellettuale e confidenzialità

La privacy dei dati e i diritti di proprietà intellettuale devono essere rispettati. I fornitori sono tenuti a utilizzare le informazioni confidenziali soltanto in modo appropriato. I fornitori devono attuare e mantenere misure adeguate a proteggere la confidenzialità, l'integrità e la disponibilità di informazioni riservate e dati personali. Il trasferimento di tecnologia e know-how deve avvenire in modo da proteggere i diritti di proprietà intellettuale.



# Impegno della Direzione

**I fornitori devono adottare o allestire un sistema di gestione mirato ad assicurare la conformità al presente Codice di Condotta per i Fornitori e alle leggi e ai regolamenti applicabili; identificare e ridurre i rischi operativi correlati e favorire il miglioramento continuo. Le norme ISO 14001, ISO 9001, ISO 45001 e lo schema di certificazione EMAS possono costituire delle utili risorse. L'impegno della Direzione dovrebbe contenere i seguenti elementi:**

## Dichiarazione dell'azienda

Una dichiarazione di responsabilità sociale e ambientale d'impresa nella quali si affermi l'impegno del fornitore verso la conformità e il miglioramento continuo, che dovrà essere esposta, nella lingua locale principale, in tutte le sedi di lavoro del fornitore.

Toyota ha aderito alla campagna Race to Zero delle Nazioni Unite con l'obiettivo azzerare le emissioni Scope 1 e 2 e ridurre di almeno il 55% le emissioni Scope 3, in linea con il piano "Pronti per il 55%" dell'UE. L'azienda è passata al 100% di elettricità rinnovabile e sta adottando la ISO 50001 in tutte le sue entità. Da dieci anni l'azienda è partner di EU OSHA nella promozione di ambienti di lavoro sani e sicuri e punta a realizzare un approccio Visione Zero alle morti sul lavoro.

## Responsabilità della Direzione

Dovranno essere chiaramente identificati i rappresentanti dell'azienda responsabili di assicurare l'implementazione e il riesame periodico dei sistemi di gestione del fornitore.

- **Valutazione e gestione del rischio**
  - Processo mirato a identificare i rischi in materia di ambiente, salute e sicurezza, etica d'impresa, lavoro, diritti umani e conformità legale associati alle operazioni, determinare la relativa significatività di ogni rischio e attuare adeguate procedure e controlli fisici per assicurare la conformità e tenere sotto controllo i rischi identificati.

- **Obiettivi prestazionali con piani e misure di attuazione**
  - Norme scritte, obiettivi prestazionali, target e piani di attuazione, inclusa una valutazione periodica delle prestazioni del fornitore a fronte di tali obiettivi.
- **Audit e valutazioni**
  - Valutazioni periodiche in atto per assicurare che il fornitore, i suoi subappaltatori e i suoi subfornitori rispettino le leggi e i regolamenti applicabili.

## Documentazione e registrazioni

I fornitori dovranno predisporre dei processi per identificare, monitorare e comprendere le leggi e i regolamenti applicabili e i requisiti aggiuntivi prescritti dal presente Codice di Condotta per i Fornitori. I fornitori dovranno ottenere, mantenere e conservare registri al fine di assicurare la conformità legale e la conformità al presente Codice di Condotta per i Fornitori, adottando appropriate misure di riservatezza a tutela della privacy.

## Formazione e comunicazione

I fornitori dovranno allestire dei programmi di formazione dei dipendenti al fine di attuare le proprie politiche e procedure e conseguire gli obiettivi di miglioramento.

I fornitori dovranno predisporre un processo mirato a comunicare informazioni chiare e accurate riguardo alle proprie prestazioni, pratiche e aspettative nei confronti dei propri dipendenti, fornitori e clienti.

## Feedback dei lavoratori

I fornitori dovranno predisporre un processo continuo mirato a ottenere un feedback sui processi e le pratiche e a promuovere il miglioramento continuo.

## Processo per le azioni correttive

I fornitori dovranno predisporre un processo per la correzione tempestiva di eventuali scostamenti identificati mediante una verifica ispettiva interna o esterna, una valutazione, un'ispezione, un'indagine o un riesame.

## Trasparenza

I fornitori dovranno predisporre un processo per riportare tempestivamente i dati relativi alla sostenibilità in linea con i requisiti di legge locali vigenti. TMHE adotterà un approccio basato sul rischio per invitare i fornitori a condividere una valutazione di EcoVadis delle loro prestazioni di sostenibilità una volta all'anno.



# Glossario

---

## **Aree ad alto valore di conservazione**

Definite dalla High Conservation Value Resource Network come aree caratterizzate da valore biologico, ecologico, sociale o culturale particolarmente significativo o criticamente importante a livello nazionale, regionale o mondiale.

## **Busta paga**

Documento fisico o elettronico consegnato a un lavoratore al termine di ciascun periodo di paga nel quale sono riportati chiaramente gli elementi che compongono il compenso. Sono compresi gli importi esatti relativi a retribuzione, benefici, incentivi/ bonus ed eventuali trattenute. Le informazioni fornite nella busta paga devono essere comprensibili per i lavoratori.

## **Catena del valore**

L'intera gamma di attività richieste per portare un prodotto o servizio dalla sua concezione al cliente finale e la sua reintegrazione nella catena del valore. Comprende attività quali la progettazione, la produzione, la distribuzione e l'assistenza al consumatore. Nei diversi stadi della catena del valore, i soggetti coinvolti aggiungono valore al prodotto o al servizio per aumentare il suo valore finale.

## **Contrattazione collettiva**

Trattative tra il datore di lavoro e i rappresentanti dei lavoratori, scelti liberamente e in modo indipendente dai lavoratori.

## **Contratto a zero ore**

Un contratto di assunzione che non obbliga il datore di lavoro a fornire regolarmente lavoro al lavoratore, ma richiede al lavoratore di essere reperibile nel caso che vi sia del lavoro.

## **Costi di vita**

Costi associati alle necessità basilari della vita, come cibo, bevande, riparo e indumenti.

## **Discriminazione**

Una discriminazione si verifica quando una persona è trattata in modo meno favorevole rispetto a un'altra in una situazione comparabile per ragioni non legate alla sua capacità di svolgere l'incarico. Ragioni discriminanti possono includere: età, identità di genere, orientamento sessuale, disabilità mentale o fisica, origine etnica, nazionalità, religione, stato civile o familiare o qualsiasi altra dimensione dell'identità di una persona che non abbia relazione con la sua capacità di svolgere l'incarico.

## **Energia rinnovabile**

Tutte le fonti energetiche derivate da fonti energetiche non fossili che vengono naturalmente reintegrate in una scala temporale umana. L'energia rinnovabile comprende le seguenti fonti energetiche: energia eolica, solare, idroelettrica, da biocarburanti, idrotermica e oceanica (moto ondoso e maree) e geotermica. Non comprende l'energia nucleare o i combustibili fossili.

## **Età minima legale di ammissione al lavoro**

L'età minima legale di ammissione al lavoro è definita dalla legislazione nazionale ed è l'età a cui una persona può essere assunta.

## **Etica d'impresa**

Regole, principi e norme per decidere cosa sia moralmente giusto o sbagliato nella conduzione degli affari.

## **Formazione professionale**

Comprende tutte le forme di apprendistato, tirocinio ed esperienza lavorativa con un obiettivo di apprendimento. La formazione professionale viene condotta in collaborazione con una scuola o un istituto di formazione locale, o è stata approvata come programma di formazione da un'autorità competente, o funge da guida o programma di orientamento destinato a supportare la scelta dell'allievo di un'occupazione o un indirizzo di formazione.

## **Fornitore**

Una società od organizzazione con la quale una società TMHE ha stipulato un contratto e anche eventuali subappaltatori previsti dal contratto che forniscono prodotti, servizi, materiali o componenti. Ai fini del presente documento, il termine fornitore si applica a fornitori, fornitori di servizi e altre parti contraenti.

## **Giovane lavoratore**

Persona di età inferiore a 18 anni, ma superiore all'età minima legale di ammissione al lavoro, impegnata nel lavoro.

## **Grave inquinamento ambientale**

Inquinamento ambientale che causa uno sconvolgimento dell'ecosistema irreversibile, a lungo termine o ampiamente diffuso o che potrebbe diffondersi ampiamente a partire dal sito.

## **Gravi pericoli di salute e sicurezza professionale**

Pericoli per la salute e sicurezza suscettibili di creare un immediato rischio di causare morte, un infortunio o una malattia permanenti.

**Incidente**

Un evento o un avvenimento che si verifica inaspettatamente e accidentalmente e produce un infortunio, una malattia o la morte.

**Infortuni mortali sul lavoro**

Significa infortuni mortali che colpiscono un dipendente (che lavora con stipendio, su compenso o per profitto) o un volontario (esposto agli stessi pericoli sul lavoro e che svolge gli stessi compiti o funzioni dei dipendenti retribuiti) mentre è impegnato in un'attività lavorativa, o presente sul luogo dell'infortunio, come parte del proprio incarico.

**Lavoratore**

Una persona che svolge un lavoro a tempo pieno o a tempo parziale. Sono inclusi lavoratori a cottimo, allievi in formazione professionale e lavoratori in periodo di prova, così come lavoratori di un subappaltatore che lavorano diciotto (18) ore o più settimanali sul posto.

**Lavoro forzato, vincolato o in prigionia**

Il lavoro forzato è qualsiasi lavoro o servizio svolto da una persona sotto intimidazione o minaccia di una sanzione e che la persona non ha accettato per propria libera scelta. Sono compresi la confisca di effetti personali, l'impossibilità di risolvere il contratto di lavoro in qualsiasi momento e l'impossibilità di lasciare i locali del luogo di lavoro. Il lavoro vincolato è una forma di lavoro forzato in cui i lavoratori sono vincolati al proprio lavoro venendo sottoposti a schiavitù per debiti, in conseguenza all'addebito a loro carico, diretto o indiretto, di spese o costi di reclutamento, per il pagamento di cauzioni, per avere ricevuto prestiti o anticipi sulla retribuzione o per ritardi nei pagamenti. Il lavoro in prigionia è lavoro svolto da prigionieri.

**Lavoro infantile**

Lavoro svolto da minori al di sotto dell'età minima legale di ammissione al lavoro che li priva della loro infanzia, del loro potenziale e della loro dignità e che nuoce al loro sviluppo fisico e mentale. Inoltre, anche il lavoro svolto da qualsiasi persona di età inferiore ai 18 anni può essere considerato "lavoro infantile" in base alla tipologia e alle ore di lavoro e alle condizioni in cui viene svolto.

**Lavoro pericoloso**

Lavoro in cui i lavoratori sono esposti a pericoli.

**Minori**

Persone di età inferiore a 18 anni, tranne qualora, ai sensi delle leggi applicabili al minore, la maggiore età sia raggiunta prima.

**Ore di lavoro**

Il periodo durante il quale un lavoratore lavora. È escluso il tempo non lavorato, anche se retribuito, come le ferie annuali retribuite, le festività retribuite, i congedi per malattia retribuiti, le pause pranzo, il tempo di trasferimento dall'abitazione al lavoro e viceversa.

**Pericolo**

Una situazione che pone una minaccia per la vita, la salute o l'ambiente. Può includere pericoli fisici, chimici, biologici, ergonomici o professionali.

**Quasi incidente**

Un quasi incidente è un evento non pianificato che non ha provocato un infortunio o una malattia ma avrebbe potuto provocarli. Solo una fortuita interruzione nella catena degli eventi ha impedito il prodursi di un infortunio o una malattia.

**Routine**

Una serie di azioni progettate per eseguire un compito. Se non specificato, le routine possono essere non scritte.

**Sede base**

Sede definita nel contratto di assunzione. È il normale luogo di lavoro o ufficio a cui è collegato il contratto.

**Sviluppo sostenibile**

Tenere in considerazione i fattori ambientali, sociali e il modo più ampio di successo economico insieme agli indicatori finanziari in una strategia aziendale a lungo termine che tenda a raggiungere la sostenibilità.

**Subappaltatore**

Qualsiasi entità o individuo che fornisce un prodotto, un servizio, un materiale o un componente come parte della catena del valore di TMHE.



# Riferimenti

---



Nella redazione del presente Codice di Condotta per i Fornitori, TMHE ha consultato i seguenti riferimenti:

## **IKEA IWAY 6.0**

<https://www.ikea.com/es/en/files/pdf/9b/e8/9be88d53/iwayssection.pdf>

## **Codice di condotta in materia di sicurezza e salute OIL**

[www.ilo.org/public/english/protection/safework/cops/english/download/e000013.pdf](http://www.ilo.org/public/english/protection/safework/cops/english/download/e000013.pdf)

## **Norme internazionali sul lavoro OIL**

[www.ilo.org/public/english/standards/norm/whatare/fundam/index.html](http://www.ilo.org/public/english/standards/norm/whatare/fundam/index.html)

## **Norme ISO**

[www.iso.org](http://www.iso.org)

## **Linee guida OCSE destinate alle imprese multinazionali**

[www.oecd.org](http://www.oecd.org)

## **Convenzione delle Nazioni Unite contro la corruzione**

[www.unodc.org/unodc/en/corruption/index.html?ref=menu8](http://www.unodc.org/unodc/en/corruption/index.html?ref=menu8)

## **Iniziativa "Global Compact" della Nazioni Unite**

[www.unglobalcompact.org](http://www.unglobalcompact.org)

## **Dichiarazione universale dei diritti umani delle Nazioni Unite**

[www.un.org/Overview/rights.html](http://www.un.org/Overview/rights.html)

# Codice di Condotta per i Fornitori

Toyota Material Handling Europe

Rev. 2022.04.01

[www.toyota-forklifts.it](http://www.toyota-forklifts.it)

**TOYOTA**

---

MATERIAL HANDLING