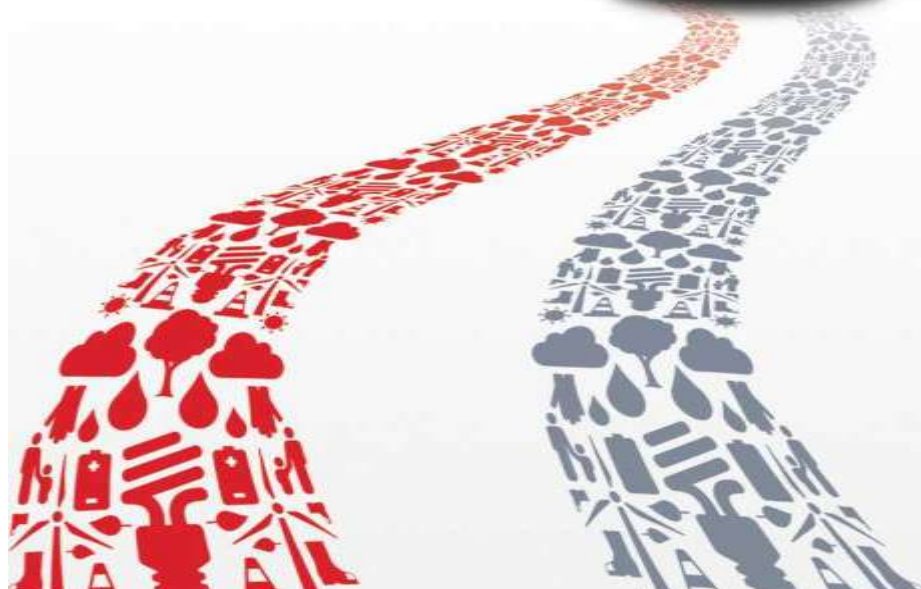


Toyota Material Handling Europe

# **CODICE DI CONDOTTA**

## **PER I FORNITORI**



**TOYOTA**

---

**MATERIAL HANDLING**



# CODICE DI CONDOTTA

## PER I FORNITORI

---

L'impegno di Toyota Material Handling Europe (TMHE) è volto ad essere il partner di prima scelta per tutti i clienti che cercano soluzioni per la movimentazione dei materiali. Per realizzare questo obiettivo forniamo prodotti e servizi innovativi di alta qualità e soluzioni a valore aggiunto, facendo un uso sostenibile e responsabile delle risorse sia sotto il profilo sociale che ambientale.

Al fine di costruire un rapporto di fiducia e di dimostrare il nostro impegno a sostegno dello sviluppo sostenibile attraverso tutta la catena di valore delle nostre operazioni, inclusi i nostri fornitori, chiediamo a tutti i fornitori di aderire al nostro Codice di Condotta per i Fornitori.

Il Codice di Condotta per i Fornitori specifica gli standard minimi che TMHE si attende da tutti i propri fornitori. TMHE si aspetta inoltre che i fornitori applichino, per quanto in loro potere, tali standard minimi anche ai propri subappaltatori e subfornitori. Allo stesso modo, TMHE si attende che i fornitori approfondano il massimo impegno per adeguarsi alle best practice internazionali e del settore.

Naturalmente i fornitori sono tenuti al rispetto di tutte le leggi, le norme e i regolamenti in vigore nei Paesi in cui svolgono le proprie attività.

TMHE si attende che i fornitori aderiscano al Codice di Condotta per i Fornitori, ma riconosce che abbracciare questi principi fondamentali costituisce un processo dinamico piuttosto che statico e incoraggia i fornitori a sostenere la sua mission attraverso una ricerca continua di miglioramento.

Per dimostrare e comunicare il lavoro svolto e i miglioramenti conseguiti a fronte di tali principi, il fornitore dovrà possedere i necessari strumenti interni (es. procedure, strumenti e indicatori di misurazione).

TMHE o una terza parte designata da TMHE hanno la facoltà di condurre dei riesami o delle visite ispettive sul posto per valutare lo stato e i progressi del fornitore verso l'attuazione dei principi.

Tutti i dipendenti TMHE che intrattengono rapporti con i fornitori sono tenuti ad accertarsi che il Codice di Condotta per i Fornitori sia adeguatamente conosciuto e compreso dai fornitori.

# LAVORO e DIRITTI UMANI

I fornitori devono assicurare il rispetto dei diritti umani dei dipendenti e trattare gli stessi con dignità e rispetto come inteso dalla comunità internazionale.

## Lotta alla discriminazione

I Fornitori non faranno discriminazioni nei confronti dei dipendenti sulla base di razza, colore della pelle, età, sesso, orientamento sessuale, etnia, disabilità, religione, affiliazione politica, appartenenza a un sindacato, origine nazionale o stato civile nelle pratiche di assunzione e impiego quali domande di assunzione, promozioni, premi, accesso alla formazione, incarichi, retribuzioni, benefici, azioni disciplinari e licenziamento. Inoltre, i Fornitori non richiederanno che i dipendenti o potenziali dipendenti si sottopongano a esami medici che potrebbero essere utilizzati in modo discriminatorio, tranne qualora siano prescritti dalle leggi o dai regolamenti applicabili o necessari per la sicurezza sul luogo di lavoro.

## Corretto trattamento

I Fornitori si impegnano a bandire qualsiasi forma di molestia e discriminazione dal luogo di lavoro. I Fornitori non sottoporranno i dipendenti né minacceranno di sottoporli a trattamenti eccessivamente duri o disumani, tra cui molestie sessuali, coercizioni psicologiche e fisiche e abusi verbali.

## Prevenzione del lavoro forzato e del traffico di esseri umani

I Fornitori non praticheranno il traffico di esseri umani né impiegheranno alcuna forma di lavoro in schiavitù, forzato, obbligato, vincolato o in prigionia. Questo comprende trasportare, ospitare, reclutare, trasferire o accogliere persone mediante minaccia, forza, coercizione, sequestro, frode o pagamenti a persone che abbiano il controllo su altre con fini di sfruttamento. Tutto il lavoro deve essere volontario e i dipendenti saranno liberi di abbandonare il lavoro o di risolvere il proprio contratto d'impiego dandone un ragionevole preavviso. Non deve essere richiesto ai dipendenti di consegnare alcun documento di identificazione rilasciato dal governo, passaporto o permesso di lavoro quale condizione per l'impiego.

## Prevenzione del lavoro al di sotto dei limiti minimi di età

Il lavoro infantile è rigorosamente proibito. I Fornitori assumeranno soltanto lavoratori aventi almeno 15 anni di età ovvero aventi l'età minima prevista dalla legge. I Fornitori dovranno ottenere la documentazione necessaria a provare legalmente la data di nascita di tutti i loro dipendenti. I Fornitori dovranno conservare un registro che riporti tutti tali dati. Il presente Codice di Condotta per i Fornitori non vieta la partecipazione a programmi legali di apprendistato presso il luogo di lavoro in conformità con l'Articolo 6 della Convenzione OIL n. 138 sull'età minima di ammissione al lavoro o il lavoro leggero in conformità con l'Articolo 7 della Convenzione OIL n. 138 sull'età minima di ammissione al lavoro.

**Dipendenti minorenni** In conformità con la Convenzione OIL n. 138 sull'età minima di ammissione al lavoro, i Fornitori possono assumere minorenni di età superiore al limite legale di età minima applicabile per l'assunzione, ma che hanno meno di 18 anni, a condizione che non eseguano lavori che potrebbero metterne in pericolo la salute, la sicurezza o l'integrità morale.

## Orario di lavoro, retribuzioni e benefici

Fatte salve situazioni di emergenza o inusuali, la settimana lavorativa sarà al massimo di 60 ore, inclusi gli straordinari, e i dipendenti avranno almeno un giorno libero ogni sette. Tutti gli straordinari saranno su base volontaria. In nessuna circostanza le settimane lavorative supereranno il limite massimo consentito dalle leggi e dai regolamenti applicabili.

I Fornitori pagheranno ai dipendenti almeno le retribuzioni minime previste dalle leggi e dai regolamenti applicabili e forniranno tutti i benefici obbligatori per legge. Oltre al compenso per le normali ore di lavoro, i dipendenti riceveranno un compenso per le ore di straordinario alla tariffa maggiorata prevista dalle leggi e dai regolamenti applicabili.



I Fornitori non applicheranno deduzioni sulle retribuzioni come misura disciplinare. I Fornitori concederanno periodi di ferie, permessi e festività in conformità con le leggi e i regolamenti applicabili. I Fornitori manterranno un sistema trasparente e affidabile per la registrazione delle ore lavorative e delle retribuzioni e pagheranno puntualmente i dipendenti comunicando in modo chiaro la base sulla quale i dipendenti vengono retribuiti. Inoltre i Fornitori provvederanno a stipulare per tutti i dipendenti un'assicurazione contro gli infortuni che copra i trattamenti medici per infortuni lavorativi.

## Libertà di associazione

I Fornitori sono tenuti a rispettare il diritto dei dipendenti di associarsi liberamente a organizzazioni di lavoratori di loro scelta, costituirle ed entrare a farne parte, designare dei rappresentanti e negoziare contratti collettivi, secondo quanto consentito dalle leggi e dai regolamenti applicabili e in conformità con gli stessi. I Fornitori tuteleranno le organizzazioni dei dipendenti contro atti di interferenza con la loro costituzione, il loro funzionamento o la loro amministrazione in conformità con le leggi e i regolamenti applicabili.

# SALUTE E SICUREZZA

TMHE riconosce che l'integrazione di pratiche di gestione della salute e della sicurezza in tutti gli aspetti aziendali è essenziale per mantenere un ambiente positivo e sviluppare prodotti innovativi. I fornitori devono impegnarsi a creare condizioni di lavoro sicure e un ambiente di lavoro sano per tutti i loro dipendenti.

## Prevenzione degli infortuni sul lavoro

I pericoli fisici devono essere eliminati laddove possibile. Ove i pericoli fisici non possano essere eliminati, i Fornitori predisporranno appropriati sistemi di controllo tecnici, quali protezioni fisiche, dispositivi di blocco e barriere. Ove non sia possibile provvedere a sistemi di controllo tecnici, i Fornitori predisporranno appropriati sistemi di controllo amministrativi, quali procedure di sicurezza sul lavoro. In tutti i casi, presso le strutture dei Fornitori dovranno essere forniti appropriati dispositivi di protezione individuale. I dipendenti non saranno puniti per avere sollevato dubbi sulla sicurezza e avranno il diritto di rifiutare condizioni di lavoro non sicure senza timore di ritorsioni fino a quando la Direzione non avrà risposto adeguatamente ai problemi segnalati.

## Prevenzione dell'esposizione ad agenti chimici

I Fornitori identificheranno, valuteranno e controlleranno l'esposizione dei lavoratori ad agenti chimici, biologici e fisici pericolosi. I Fornitori devono eliminare, ove possibile, tutti i pericoli chimici. Ove i pericoli chimici non possano essere eliminati, i Fornitori predisporranno appropriati sistemi di controllo tecnici, quali sistemi chiusi e ventilazione. Ove non sia possibile provvedere a sistemi di controllo tecnici, i Fornitori predisporranno appropriati sistemi di controllo amministrativi, quali procedure di sicurezza sul lavoro. In tutti i casi, i Fornitori doteranno i dipendenti di appropriati dispositivi di protezione individuale.

## Prevenzione delle emergenze, prontezza e risposta

I Fornitori sono tenuti a prevenire, individuare e valutare le situazioni e gli eventi di emergenza e a ridurle al minimo l'impatto attuando piani di emergenza e procedure di risposta, incluse segnalazione delle emergenze, procedure di



comunicazione ed evacuazione dei lavoratori, formazione ed esercitazioni dei dipendenti, adeguate dotazioni di primo soccorso, adeguate attrezzature per la rilevazione e l'estinzione degli incendi, adeguate vie di fuga e piani di recupero.

## Procedure e sistemi per la sicurezza professionale

I Fornitori predisporranno delle procedure e dei sistemi per gestire, tracciare e segnalare infortuni e malattie professionali. Tali procedure e sistemi dovranno incoraggiare la segnalazione da parte dei dipendenti, classificare e registrare i casi di infortunio e malattia, analizzare i casi e attuare delle azioni correttive per eliminarne le cause, fornire il necessario trattamento medico e agevolare il rientro al lavoro dei dipendenti.

## Ergonomia

I Fornitori identificheranno, valuteranno, controlleranno e ridurranno l'esposizione dei dipendenti a compiti o ambienti fisicamente impegnativi, tra cui la movimentazione manuale di materiali, il sollevamento di pesi, lo stazionamento prolungato in posizione eretta, compiti di assemblaggio altamente ripetitivi o pesanti, forti rumori e scarsa

illuminazione.

## Alloggi e pasti

Ai dipendenti devono essere messi a disposizione servizi igienici puliti, accesso all'acqua potabile e strutture per la preparazione, la conservazione e il consumo di alimenti in condizioni igieniche. I dormitori per i dipendenti forniti dai Fornitori dovranno essere puliti e sicuri ed essere dotati di un adeguato varco di emergenza, adeguati sistemi di riscaldamento e ventilazione, ragionevole spazio personale e ragionevoli autorizzazioni di ingresso e uscita.

## Comunicazione relativa a salute e sicurezza

Al fine di promuovere un ambiente di lavoro sicuro, i Fornitori forniranno ai dipendenti appropriate informazioni e formazione in materia di salute e sicurezza nel luogo di lavoro, incluse informazioni e avvertenze in materia di salute e sicurezza scritte nella lingua principale dei dipendenti. I Fornitori dovranno esporre, nella lingua principale dei propri dipendenti, le Schede di Sicurezza dei Materiali per ogni sostanza pericolosa o tossica utilizzata nel luogo di lavoro e formare adeguatamente i dipendenti che entreranno in contatto con tali sostanze nel luogo di lavoro. Dovranno essere conservate le registrazioni delle attività di formazione riportando i nomi dei partecipanti, le date in cui si sono tenute le attività e una descrizione generale dei contenuti della formazione.

## Commissioni per la salute e la sicurezza dei dipendenti

I Fornitori sono invitati ad attivare e supportare delle commissioni per la salute e la sicurezza dei dipendenti allo scopo di migliorare continuamente l'educazione alla salute e alla sicurezza e sollecitare il contributo dei dipendenti alle tematiche relative a salute e sicurezza nel luogo di lavoro.

# AMBIENTE

L'attenzione all'ambiente costituisce parte integrante delle pratiche aziendali di TMHE. I Fornitori devono impegnarsi a ridurre l'impatto ambientale dei propri progetti e processi produttivi e le emissioni di scarto.

## Gestione delle sostanze potenzialmente pericolose e limitazioni

I Fornitori rispetteranno tutte le leggi e i regolamenti applicabili, quali il regolamento REACH e la direttiva RoHS, che vietano o limitano l'utilizzo o la movimentazione di sostanze specifiche. Al fine di garantire la movimentazione, lo spostamento, l'immagazzinaggio, il riciclaggio, il riutilizzo e lo smaltimento sicuri di queste sostanze, i Fornitori identificheranno, gestiranno ed elencheranno le Sostanze Potenzialmente Pericolose secondo quanto richiesto da ogni entità TMHE (qualsiasi presenza di tali sostanze dovrà essere segnalata mediante il modulo di risposta predisposto) e si atterranno alle leggi e ai regolamenti applicabili in materia di etichettatura per quanto riguarda la progettazione, la fabbricazione, il riciclaggio e lo smaltimento.

## Gestione dei rifiuti

I Fornitori gestiranno e smaltiranno i rifiuti pericolosi e non che vengono generati dalle operazioni secondo quanto prescritto dalle leggi e dai regolamenti applicabili.

## Gestione delle acque reflue e delle acque meteoriche

I Fornitori terranno monitorate, controlleranno e tratteranno le acque reflue generate dalle operazioni prima dello scarico secondo quanto prescritto dalle leggi e dai regolamenti applicabili. I Fornitori adotteranno le appropriate precauzioni per prevenire la contaminazione dei ruscellamenti provenienti dai loro stabilimenti.

## Gestione delle emissioni atmosferiche

I Fornitori identificheranno, terranno monitorate, controlleranno e tratteranno le emissioni atmosferiche di composti organici volatili, sostanze corrosive, particolati, sostanze chimiche responsabili di riduzione dell'ozono e prodotti derivati dalla combustione generati dalle operazioni, secondo quanto prescritto dalle leggi e dai regolamenti applicabili, prima dello scarico.



## Contaminazione del suolo

I Fornitori garantiranno il rispetto delle leggi e dei regolamenti applicabili in materia di contaminazione del suolo. I Fornitori analizzeranno e valuteranno i potenziali rischi di contaminazione del suolo causata da attività precedenti o in corso presso il sito.

## Permessi ambientali e reportistica

I Fornitori devono ottenere, mantenere e tenere aggiornati tutti i permessi (per esempio il monitoraggio degli scarichi) e le registrazioni ambientali richiesti e rispettare i relativi requisiti operativi e di reportistica.

## Prevenzione dell'inquinamento e riduzione delle risorse

I Fornitori devono sforzarsi di ridurre o eliminare le acque reflue, i rifiuti solidi e le emissioni atmosferiche, comprese emissioni atmosferiche indirette relative all'energia, e le sostanze potenzialmente pericolose nei prodotti adottando appropriate misure conservative nei processi di produzione, manutenzione e relativi alle strutture e mediante il riciclaggio, il riutilizzo o la sostituzione dei materiali. TMHE riconosce che l'integrazione di pratiche di gestione della salute e della sicurezza in tutti gli aspetti aziendali è essenziale per mantenere un ambiente positivo e sviluppare prodotti innovativi. I fornitori devono impegnarsi a creare condizioni di lavoro sicure e un ambiente di lavoro sano per tutti i loro dipendenti.

## Efficienza energetica

I Fornitori devono impegnarsi a utilizzare l'energia con maggior efficienza e a evitare gli sprechi di energia. TMHE incoraggia a definire obiettivi di efficienza energetica e a monitorare il consumo di corrente ed energia, ad adottare prassi gestionali, a spegnere le apparecchiature non necessarie e a ridurre il consumo di energia laddove possibile. Le certificazioni ISO 50001 contribuiranno a una valutazione positiva dei Fornitori, ma non sono obbligatorie.

I Fornitori sosterranno proattivamente TMHE nello sviluppo di prodotti e soluzioni a efficienza energetica e nel ridurre le emissioni di carbonio dei nostri prodotti durante la fase di utilizzo.

I Fornitori di materiali indiretti offriranno proattivamente a TMHE i loro prodotti e soluzioni con la maggiore efficienza energetica al fine di consentire a TMHE di ridurre il consumo di energia e le emissioni di carbonio. L'efficienza energetica è destinata a diventare un criterio di selezione più determinante insieme alla qualità, al prezzo e al momento della consegna.

# ETICA

I Fornitori devono impegnarsi a rispettare i massimi standard di condotta etica nei propri rapporti con i dipendenti, i fornitori e i clienti.

## **Integrità nella conduzione degli affari**

I Fornitori non violeranno alcuna convenzione internazionale anticorruzione né le leggi e i regolamenti applicabili in materia di lotta alla corruzione in vigore nei Paesi in cui operano e non praticeranno alcuna forma di corruzione, estorsione o appropriazione indebita. I Fornitori devono attenersi a standard di correttezza commerciale in relazioni a pubblicità, vendite e concorrenza. I Fornitori sono tenuti a mantenere un elevato standard etico, in particolare nel rispetto del presente Codice di Condotta per i Fornitori e delle buone pratiche commerciali. I Fornitori sono tenuti a evitare conflitti di interessi che potrebbero compromettere la credibilità del fornitore presso il Gruppo TMHE o la fiducia di soggetti esterni nel Gruppo TMHE. Un esempio di tali conflitti di interessi potrebbe essere rappresentato dal caso in cui il Fornitore sia membro di un'associazione i cui valori fondamentali siano in contrasto con quelli del Gruppo TMHE.

## **Approvvigionamento di minerali**

TMHE ha adottato la politica di evitare l'approvvigionamento di minerali dalla regione dell'Africa centrale. I Fornitori si attengono all'obbligo di diligenza in relazione all'approvvigionamento di questi minerali contenuti nei loro prodotti in tutta la catena di approvvigionamento e su richiesta metteranno a disposizione le misure adottate.

## **Doni e ospitalità**

I Fornitori sono tenuti a non elargire né accettare benefici impropri o benefici che possano essere considerati remunerazioni improprie allo scopo di ottenere, mantenere o indirizzare affari o allo scopo di assicurarsi qualsiasi altro vantaggio improprio nei propri rapporti commerciali con TMHE. Tali benefici impropri (tangenti ecc.) comprendono denaro, prodotti, viaggi di piacere, pasti fuori dall'ordinario o servizi di altra natura. Un beneficio deve rispondere ai seguenti requisiti:

- Il beneficio deve essere consentito dalle leggi, dai regolamenti e dalle politiche locali.
- deve avere un obiettivo commerciale chiaro e legittimo;
- non deve essere offerto in cambio di un vantaggio improprio.
- La natura, il valore e la frequenza del beneficio devono essere adeguati all'occasione nella quale viene erogato.
- Il beneficio deve essere erogato in modo trasparente.

## **Divulgazione delle informazioni**

I Fornitori devono registrare accuratamente e divulgare le informazioni relative alle proprie attività, struttura, situazione finanziaria e prestazioni aziendali in conformità con le leggi e i regolamenti applicabili e le pratiche in uso nel settore.

## **Protezione degli informatori e segnalazioni anonime**

I Fornitori predisporranno un meccanismo di segnalazioni per i dipendenti che consenta loro di presentare reclami relativi al luogo di lavoro e violazioni della compliance in conformità con le leggi e i regolamenti locali. La protezione e la confidenzialità degli informatori devono essere assicurate e le ritorsioni devono essere proibite.

## **Coinvolgimento della comunità**

I Fornitori sono invitati a coinvolgere la comunità al fine di collaborare a promuovere lo sviluppo sociale e contribuire alla sostenibilità delle comunità all'interno delle quali operano.

## **Privacy dei dati, proprietà intellettuale e confidenzialità**

La privacy dei dati e i diritti di proprietà intellettuale devono essere rispettati. I Fornitori sono tenuti a proteggere e utilizzare le informazioni confidenziali soltanto in modo appropriato. Il trasferimento di tecnologia e know-how deve avvenire in modo da proteggere i diritti di proprietà intellettuale.



# IMPEGNO DELLA DIREZIONE

I Fornitori devono adottare o allestire un sistema di gestione mirato ad assicurare la conformità al presente Codice di Condotta per i Fornitori e alle leggi e ai regolamenti applicabili; identificare e ridurre i rischi operativi correlati e favorire il miglioramento continuo. Le norme ISO 14001, ISO 9001, ISO 45001 e lo schema di certificazione EMAS possono costituire delle utili risorse. L'impegno della Direzione dovrebbe contenere i seguenti elementi:

## Dichiarazione dell'azienda

Una dichiarazione di responsabilità sociale e ambientale d'impresa nella quale si affermi l'impegno del Fornitore verso la conformità e il miglioramento continuo, che dovrà essere esposta, nella lingua locale principale, in tutte le sedi di lavoro del Fornitore.

## Responsabilità della Direzione

Dovranno essere chiaramente identificati i rappresentanti dell'azienda responsabili di assicurare l'implementazione e il riesame periodico dei sistemi di gestione del Fornitore.

- *Valutazione e gestione del rischio*
- Processo mirato a identificare i rischi in materia di ambiente, salute e sicurezza, etica d'impresa, lavoro, diritti umani e conformità legale associati alle operazioni, determinare la relativa significatività di ogni rischio e attuare adeguate procedure e controlli fisici per assicurare la conformità e tenere sotto controllo i rischi identificati.
- *Obiettivi prestazionali con piani e misure di attuazione*
- Norme scritte, obiettivi prestazionali, target e piani di attuazione, inclusa una valutazione periodica delle prestazioni del Fornitore a fronte di tali obiettivi.
- *Audit e valutazioni*
- Valutazioni periodiche in atto per assicurare che il Fornitore, i suoi subappaltatori e i suoi subfornitori rispettino le leggi e i regolamenti applicabili.

## Documentazione e registrazioni

I Fornitori dovranno predisporre dei processi per identificare, monitorare e comprendere le leggi e i regolamenti applicabili e i requisiti aggiuntivi prescritti dal presente Codice di Condotta per i Fornitori. I Fornitori dovranno ottenere, mantenere e conservare registri al fine di assicurare la conformità legale e la conformità al presente Codice di Condotta per i Fornitori, adottando appropriate misure di riservatezza a tutela della privacy.

## Formazione e comunicazione

I Fornitori dovranno allestire dei programmi di formazione dei dipendenti al fine di attuare le proprie politiche e procedure e conseguire gli obiettivi di miglioramento.

I Fornitori dovranno predisporre un processo mirato a comunicare informazioni chiare e accurate riguardo alle proprie prestazioni, pratiche e aspettative nei confronti dei propri dipendenti, fornitori e clienti.

## Feedback dei lavoratori

I Fornitori dovranno predisporre un processo continuo mirato a ottenere un feedback sui processi e le pratiche e a promuovere il miglioramento continuo.

## Processo per le azioni correttive

I Fornitori dovranno predisporre un processo per la correzione tempestiva di eventuali scostamenti identificati mediante una verifica ispettiva interna o esterna, una valutazione, un'ispezione, un'indagine o un riesame.





# RIFERIMENTI

---

Nella redazione del presente Codice di Condotta per i Fornitori, TMHE ha consultato i seguenti riferimenti:

**Codice di condotta in materia di sicurezza e salute OIL**

[www.ilo.org/public/english/protection/safework/cops/english/download/e000013.pdf](http://www.ilo.org/public/english/protection/safework/cops/english/download/e000013.pdf)

**Norme internazionali sul lavoro OIL**

[www.ilo.org/public/english/standards/norm/whatare/fundam/index.html](http://www.ilo.org/public/english/standards/norm/whatare/fundam/index.html)

**Norme ISO**

[www.iso.org](http://www.iso.org)

**Linee guida OCSE destinate alle imprese multinazionali**

[www.oecd.org](http://www.oecd.org)

**OHSAS 18001**

<http://www.ohsas-18001-occupational-health-and-safety.com>

**Convenzione delle Nazioni Unite contro la corruzione**

[www.unodc.org/unodc/en/corruption/index.html?ref=menuaside8](http://www.unodc.org/unodc/en/corruption/index.html?ref=menuaside8)

**Iniziativa "Global Compact" delle Nazioni Unite**

[www.unglobalcompact.org](http://www.unglobalcompact.org)

**Dichiarazione universale dei diritti umani delle Nazioni Unite**

[www.un.org/Overview/rights.html](http://www.un.org/Overview/rights.html)